

職員募集内容（職種：生活支援コーディネーター常勤嘱託職員の募集）

応募資格 ○次の①～③のいずれかの資格を有する方

①社会福祉士の資格を取得しているもの

②社会福祉主事の資格を取得しているもの

③地域支援活動の経験もしくは社会福祉協議会で勤務経験が2年以上あるもの

○パソコン（ワード・エクセル）が使える方

○自転車に乗れる方

応募方法 下記（応募先）へ次の書類を郵送または持参してください

履歴書（J I S規格、顔写真貼付）、職務経歴書、上記の資格証の写しを送付ください。
後日、面接日をご連絡します。

募集締切 採用決定次第締め切ります

給 与 月額 209,300円
通勤手当（上限月額55,000円） 臨時手当あり

社会保険 健康保険、厚生年金保険

労働保険 雇用保険、労災保険

勤務場所 大阪市旭区社会福祉協議会 大阪市旭区高殿6-16-1

業務内容 (1) ニーズと地域資源の把握・ネットワークの構築
(2) 地域資源・サービスの開発
(3) 活動の場の発掘・開発
(4) サービス実施情報などの周知

募集人員 3名

雇用期間 ～令和4年3月まで 更新の可能性あり（条件有）

勤務日 月曜日～土曜日のうちの週5日

勤務時間 9:00～17:30

休日 土曜日、日曜日、祝日、年末年始
※但し、月1～2回程度土曜日出勤有。その際、翌月曜日が休日。

有給休暇 本会常勤嘱託職員就業規則のとおり（採用2カ月経過後付与）

選考方法 書類選考、面接審査 ※面接日については、こちらからご連絡し調整します。

【お問い合わせ先】

社会福祉法人 大阪市旭区社会福祉協議会

〒535-0031 大阪市旭区高殿6-16-1 電話 06-6957-2200（担当 小山）