

職員募集内容（職種：キッズコーディネーター 常勤嘱託職員）

- 応募資格 (1) 次の①～⑤のいずれかに当てはまる方
① 社会福祉士、精神保健福祉士、介護支援専門員
② 看護師、保健師
③ 保育士、幼稚園・小学校教諭免許を有する方
④ 社会福祉施設（児童に関する施設）等での勤務経験を3年以上有する方
⑤ 上記の資格は有しないが、相談援助業務等の実務経験等がおおむね2年以上ある方
(2) 事務処理やパソコンの基本操作（エクセル・ワードなど）ができる方
(3) 自転車に乗れる方
- 応募方法 封筒の表に「キッズコーディネーター（常勤嘱託職員応募）」と明記し、次の書類を下記（応募先）へ郵送または持参
履歴書（JIS規格、顔写真貼付）、職務経歴書（ワード作成可）、
①～③の資格登録証または資格取得証明書等の写し上記の資格書の写しを送付してください。後日、面接日をご連絡します
- 募集締切 採用決定次第締め切ります
- 給 与 ①～③月額 228,500円
④～⑤月額 209,300円
いずれも通勤手当（上限月額55,000円）
- 社会保険 健康保険、厚生年金保険
- 労働保険 雇用保険、労災保険
- 勤務場所 大阪市旭区大宮1丁目1-17
旭区役所 2F 保健子育て課 子育て支援担当内
（最寄駅 大阪市営地下鉄 谷町線「千林大宮駅」下車徒歩10分）
- 業務内容 ・未就学児家庭への家庭訪問（アウトリーチ）による支援
・地域子育てサロン等への参加・情報収集
・子育て支援等の相談支援
・関連会議への参加・資料準備
・見守り活動への後方支援 等
- 募集人員 1名
- 雇用期間 ～令和6年3月31日（更新する場合あり）
※採用期間から2カ月は試用期間とする
- 勤務日 週5日 月～金曜日
- 勤務時間 午前9時から午後5時30分（休憩45分）
※但し事業の関係で午前10時30分から午後7時の勤務となる日もあり
- 休日 土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日から1月3日）
※但し事業の関係で出勤の場合あり
- 年次有給休暇 本会常勤嘱託職員就業規則のとおり（採用2か月経過後15日付与）
- 選考方法 書類選考、面接
【面接試験】書類選考ののち、面接試験を実施
※面接日については、こちらからご連絡し調整します
面接場所 大阪市旭区社会福祉協議会
面接場所住所 大阪市旭区高殿6-16-1
面接場所電話番号 06-6957-2200
- 【お問い合わせ先】 社会福祉法人 大阪市旭区社会福祉協議会
〒535-0031 大阪市旭区高殿6-16-1
電話 06-6957-2200（担当 宇都宮・仲間）