

タイトル	職種：旭区地域包括支援センター 産前産後休暇・育児休業代替臨時的任用 常勤嘱託職員【旭】区
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> ・地域包括支援センターの総合相談支援業務、権利擁護業務 ・介護予防ケアマネジメント業務 ・地域ネットワークづくりなど、地域福祉の向上のための業務 ※業務上自転車に乗る必要があります。
応募資格	○次のいずれかの資格を有する方 <ul style="list-style-type: none"> ・社会福祉士 ・主任介護支援専門員 ・保健師または正看護師（正看護師は、地域ケアや地域保健等に関する経験が概ね1年以上必要） ○パソコン（ワード・エクセル）が使える方
勤務場所	大阪市旭区社会福祉協議会 （所在地：大阪市旭区高殿6-16-1）
給与	月額 249,600円 社会福祉士・主任介護支援専門員の資格有する方 月額 279,600円 保健師または地域経験のある正看護師の資格有する方 *通勤手当（月額 55,000円を上限に6ヶ月定期券相当分）支給
雇用期間	令和 年 月 日（随時）～令和6年10月31日 契約更新の可能性あり（条件あり）
勤務日	月～土曜日（週5日勤務）
勤務時間	午前9時～午後5時30分（休憩時間45分）週4日程度 午前10時30分～午後7時（休憩時間45分）週1日程度
休日	土曜日、日曜日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日） 指定休日（土曜日勤務の場合は翌週の月曜日）
年次有給休暇	常勤嘱託規則により採用から2か月経過後に付与 ※その他、夏季休暇あり
社会保険等	健康保険、厚生年金保険 雇用保険、労災保険
応募方法	封筒の表に「旭区地域包括支援センター（産前産後休暇・育児休業代替臨時的任用常勤嘱託職員応募）」と明記し、次の書類を下記（応募先）へ郵送または持参 履歴書（JIS規格、顔写真貼付）、職務経歴書、上記の資格書の写しを送付してください。後日、面接日をご連絡します
選考方法	書類選考、面接
お問合せ先/	名称：大阪市旭区社会福祉協議会

応募先	住所：〒535-0031 大阪市旭区高殿6-16-1 採用担当部署・担当者：事務局長：宇都宮、地域活動担当：仲間 電話番号：06-6957-7301
備考	